

1 Tworzenie slajdów

2 Master slide

3 Wykresy i tabele

4 Animacje

5 SmartArt

6 Przyciski akcji

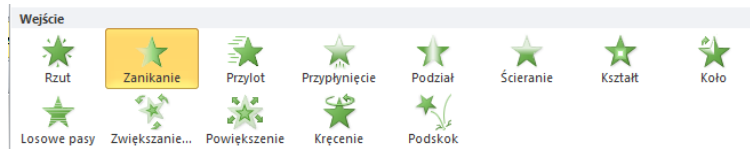
7 Pokaz slajdów

8 Widoki

9 Zadania

Animacje wejścia oznaczone są kolorem zielonym. Aby sprawdzić jak działają poszczególne animacje, po prostu kliknij na wybranej i obserwuj co dzieje się na ekranie. Aby przetestować ponownie animacje na slajdzie, możesz przejść do [Animacje – grupa Podgląd – Podgląd]. Istnieje nieco więcej animacji, niż te zaprezentowane bezpośrednio na wstążce. Aby zobaczyć dodatkowe, przejdź do [Animacje – grupa Animacja – lista rozwijana – Więcej efektów wejścia].

Rysunek ANI.2 Lista animacji wejścia

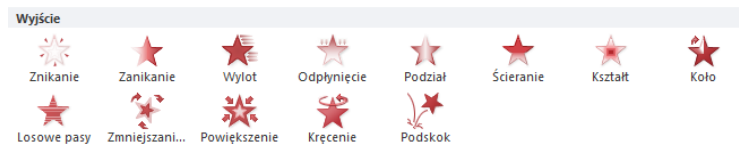


Po wybraniu odpowiedniej animacji, możesz sprecyzować sposób jej wykonywania, czyli np. kierunek w którym przesuwa / obraca / podskakuje element – przejdź do [Animacje – grupa Animacja – Opcje efektu]. Dodatkowo, jeśli element składa się z wielu części (np. wykres z wielu serii), możesz wybrać czy animacja ma dotyczyć elementu jako całości, czy poszczególnych jego części.

4.3 Animacje wyjścia

Kolejna grupa animacji, to animacje wyjścia. Stosowane wtedy, gdy chcesz aby w pewnym momencie, element zniknął z prezentacji. Animacje wyjścia oznaczone są kolorem czerwonym. Zasady korzystania z animacji wyjścia są takie same jak w przypadku animacji wejścia.

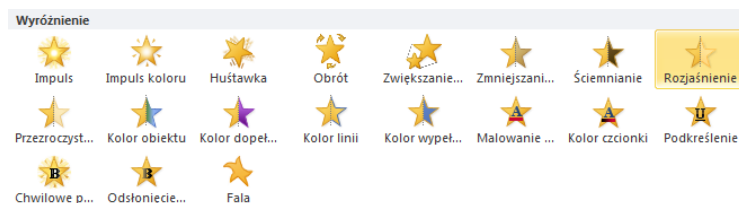
Rysunek ANI.3 Lista animacji wyjścia



4.4 Animacje wyróżnienia

Animacje wyróżnienia stosujesz wtedy, gdy element, który jest widoczny na slajdzie powinien w jakiś sposób zostać podkreślony, wyróżniony, podświetlony. Zasady stosowania są takiej jak przy pozostałych animacjach. Animacje wyróżnienia mają kolor żółty.

Rysunek ANI.4 Lista animacji wyróżnienia

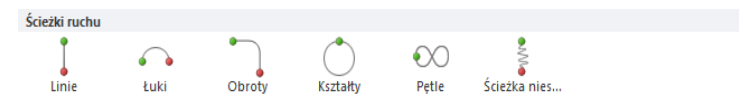


1	Tworzenie slajdów
2	Master slide
3	Wykresy i tabele
4	Animacje
5	SmartArt
6	Przyciski akcji
7	Pokaz slajdów
8	Widoki
9	Zadania

4.5 Animacje ścieżki ruchu

Animacji ścieżki ruchu wykorzystujesz gdy chcesz aby element, który już się znajduje na slajdzie, przesunął się w odpowiednie miejsce, w odpowiedni sposób. Możliwe jest m.in. przesunięcie elementu poza slajd, co w pewnym sensie może zastąpić animację wyjścia. Dodatkowo możesz wybrać po jakim torze będzie poruszać się element – czy będzie to linia prosta, pętla, czy dowolny wskazany przez Ciebie sposób poruszania się. Ścieżko ruchu oznaczone są linią, na której początku znajduje się zielona kropka, a na końcu kropka czerwona. Jeśli chcesz stworzyć swoją własną ścieżkę, wybierz opcję Ścieżka niestandardowa.

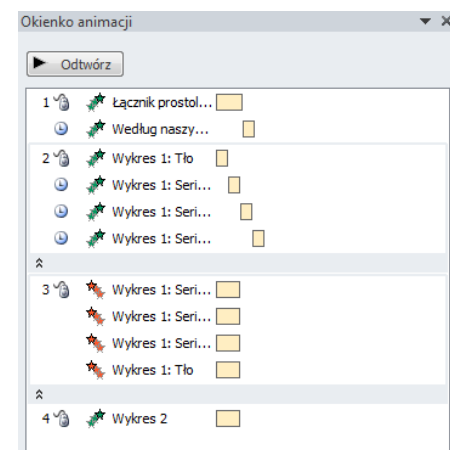
Rysunek ANI.5 Lista ścieżek ruchu



4.6 Okienko animacji

Jeśli dodajesz wiele animacji lub nawet ograniczasz się do dwóch lub jednej, najlepszym sposobem do zarządzania nimi jest Okienko animacji. Aby je włączyć przejdź do [Animacje – grupa Animacja zaawansowana – Okienko animacji]. Po prawej stronie pojawi się wówczas panel, na którym widać wszystkie animacje tego slajdu.

Rysunek ANI.6 Okienko animacji



Poniżej zaprezentowane są możliwości tego okna, na podstawie wymienionych na początku tego rozdziału głównych cech animacji.

- **Rodzaj animacji** – odpowiednią ikoną (zieloną, czerwoną, żółtą lub ścieżką ruchu) oznaczony jest rodzaj animacji. Aby zmienić rodzaj, wystarczy animację na tej liście zaznaczyć i wybrać rodzaj w taki sam sposób jak wcześniej, na wstążce.
- **Opcje efektu** – jeśli przypisałeś animację do elementu, który składa się z wielu części, to jego animacje mogą być zwijane i rozwijane, tak aby pokazywać tylko główny element, albo jego poszczególne części. Po rozwinięciu, możesz każdą animację z osobna edytować.

1 Tworzenie
slajdów

2 Master slide

3 Wykresy i
tabele

4 Animacje

5 SmartArt

6 Przyciski akcji

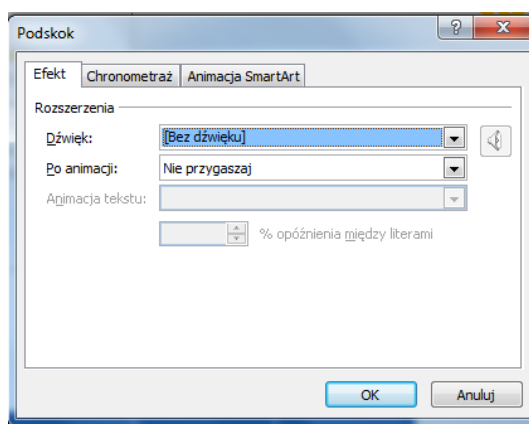
7 Pokaz slajdów

8 Widoki

9 Zadania

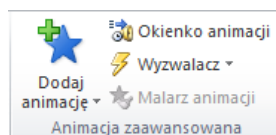
- **Moment rozpoczęcia animacji** – oznaczany jest z lewej strony nazwy animacji ikoną myszki (*Po kliknięciu*), ikoną zegara (*Po poprzednim*) lub brakiem ikony (*Z poprzednim*). Aby zmienić sposób rozpoczęcia animacji, zaznacz ją w panelu i kliknij przycisk rozwijania listy znajdujący się po prawej stronie. Wybierz wówczas odpowiadającą Ci opcję.
- **Czas trwania** – oznaczony jest w panelu po przez żółty pasek, wizualnie informując Cię jak długo animacja będzie trwała, oraz kiedy się zaczyna (np. z poprzednią animacją, albo po poprzedniej animacji). Aby zmienić czas jej trwania możesz złapać i przeciągnąć żółty pasek. Możesz również otworzyć listę rozwijaną i wybrać opcję *Chronometraż*.
- **Kolejność animacji** – animacje znajdujące się na szczycie panelu, wykonywane są w pierwszej kolejności, a za nimi kolejne animacje poniżej. Należy pamiętać o sposobie wyzwalania animacji, czyli czy należy przycisnąć przycisk myszy, czy uruchamiać się będą automatycznie. Aby zmienić ich kolejność, złap jedną z nich (lub zaznacz wiele i złap wtedy wiele jednocześnie) i przeciągnij na odpowiednie miejsce na liście.

Rysunek ANI.7 Okno opcji efektu



Jeśli zaznacz element na slajdzie i element ten ma już przypisaną animację, to wówczas wstawienie nowej animacji do tego elementu spowoduje nadpisanie wcześniejsze. **Aby zachować wcześniejszą animację i dodać nową, przejdź do [Animacje – grupa Animacja zaawansowana – Dodaj animację].**

Rysunek ANI.8 Przycisk Dodaj animację



4.7 Przejścia

Przejścia są innym narzędziem niż animacje, ale charakter ich jest podobny. Są inne ponieważ nie dotyczą elementów wewnątrz slajdu, ale całych slajdów, a podobne są dlatego, że też dotyczą zaprogramowania odpowiedniego ruchu w czasie prezentacji.